

ENTENTE DE DÉVELOPPEMENT CULTUREL DE LA VILLE DE NEUVILLE

APPEL DE PROJETS 2022

Espace réservé à l'administration

Date de réception :

Dossier complet

Dossier incomplet

Commentaires :

→ Pour activer une case à cocher dans le formulaire, double-cliquez sur la case et sélectionnez « case activée ».

1. RENSEIGNEMENTS SUR LE PROMOTEUR

Nom de l'organisme | de l'artiste :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

Site Internet (si applicable) :

Responsable du projet :

2. RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX SUR LE PROJET

Titre du projet :

Type de projet :

Nouveau projet Nouvelle édition

S'il s'agit d'une nouvelle édition, précisez les dates de l'édition précédente :

Veillez indiquer dans quelle(s) discipline(s) culturelle(s) se situe votre projet :

Arts circassiens	Arts de la scène	Arts médiatiques
Arts visuels	Cinéma	Danse
Lettres	Métiers d'art	Musique
Patrimoine	Théâtre	Autre :

3. LE PROJET

3.1 Description sommaire du projet

Veillez joindre en annexe tout document pouvant faciliter la compréhension et l'analyse du projet.

Résumez votre projet :

3.2 Impacts et retombées du projet pour le milieu

Veillez joindre en annexe tout document pouvant faciliter l'analyse des retombées du projet.

Impacts et retombées :

4. ÉCHÉANCIER

Précisez les principales étapes et échéances du projet :

Étapes	Échéances
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	
7)	
<i>Date prévue de début du projet :</i>	<i>Date prévue de fin du projet :</i>

5. MOBILISATION CITOYENNE

Contribution de bénévoles au projet ? Oui Non Si oui, combien ? :

6. CONFORMITÉ AVEC LA POLITIQUE CULTURELLE

Parmi les orientations de la politique culturelle de la Ville de Neuville, cocher celles auxquelles votre projet contribuera :

- PRÉSERVER ET METTRE EN VALEUR LE PATRIMOINE
- FACILITER L'ACCÈS ET LE SOUTIEN AUX ARTS ET À LA CULTURE
- FAVORISER LA COLLABORATION ET LA PARTICIPATION

7. COÛTS ET FINANCEMENT DU PROJET

Coût total du projet : \$

Contribution de l'organisme ou du promoteur : \$

Autres contributions / partenaires : \$

Contribution demandée à la Ville de Neuville : \$

Veillez joindre à cette demande un budget détaillé du projet (coûts – revenus)

8. DOCUMENTS À JOINDRE

Afin de faciliter et d'accélérer l'étude du dossier, toute demande doit être accompagnée des documents suivants.

- Formulaire dûment rempli (en lettres imprimées seulement) et signé
- Copie des lettres patentes et liste des administrateurs de l'organisme (si applicable)
- Résolution du conseil d'administration de l'organisme autorisant le dépôt du projet et la désignation d'un signataire pour signer tous les documents s'y rattachant
- Confirmations écrites des partenaires financiers (si applicable)
- Les autorisations municipales et gouvernementales nécessaires à la réalisation du projet (si applicable)
- Tout autre document pouvant faciliter l'étude de la demande tel que photographies, plan et croquis, document de présentation, budget détaillé, etc.

9. SIGNATURE

Nous déclarons que les renseignements fournis dans la présente demande sont véridiques, exacts et complets. Nous déclarons avoir pris connaissance des modalités et exigences du programme.

Nous nous engageons également à remplir les obligations du promoteur tel que décrits dans le Guide d'appel de projets.

Signé à _____ le _____ jour de _____
2022.

Personne autorisée à signer la demande (responsable désigné du projet)

10. DÉPÔT DES PROJETS

Vous avez jusqu'au **25 mars 2022 à 12h** pour soumettre votre projet. Les projets soumis seront analysés par le Comité Arts et Culture de la Ville de Neuville.

Tous les projets doivent être transmis par courrier électronique à mrobotaille@ville.neuville.qc.ca ou déposés directement à l'hôtel de ville au 230 rue du Père-Rhéaume.