

Annexe 3

FORMULAIRE DE DEMANDE DE RENOUELEMENT D'ACCRÉDITATION

SECTION 1 IDENTIFICATION DE L'ORGANISME OU DU GROUPE	
Nom	
Adresse	Téléphone
Courriel	Site Internet

SECTION 2 IDENTIFICATION DU RÉPONDANT	
Nom du répondant	
Titre	
Adresse postale	Téléphone
Courriel	

SECTION 3 EXIGENCES ADMINISTRATIVES
Aux fins d'analyse de la demande, les documents suivants sont requis :
<input type="checkbox"/> Preuve d'assurance responsabilité civile (organisme)
<input type="checkbox"/> Programmation pour l'année à venir des services et/ou activités si disponible
<input type="checkbox"/> Le budget de l'année précédente
<input type="checkbox"/> Bilan annuel des activités ou rapport annuel si disponible
Les documents suivants sont requis uniquement s'ils diffèrent de ceux fournis lors de la précédente accréditation :
<input type="checkbox"/> Liste des membres du conseil d'administration ou des responsables du groupe et coordonnées
<input type="checkbox"/> Charte et règlements généraux (organisme)

SECTION 4 IMPACTS DANS LA COLLECTIVITÉ NEUVILLOISE	
Combien de membres et/ou de bénévoles sont actifs dans l'organisme ou du groupe ? (Vous devez être en mesure de fournir une liste des personnes sur demande).	

SECTION 5 SECTION À COMPLÉTER POUR LES ORGANISMES RÉGIONAUX UNIQUEMENT	
Quel pourcentage représente les citoyens de Neuville parmi votre clientèle ou vos membres?	

Signature du demandeur :	Date :
Date de réception de la demande à la Ville de Neuville :	